РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
ЈУ ЗАВОД ЗА СОЦИЈАЛНИ ДЕЈНОСТИ
Бр. 08 - 109
14.02. 2022 год.
СКОПЈЕ

Годишен извештај на органите на државната управа за напредокот на состојбата на еднаквите можности за жените и мажите

1. ОСНОВНИ ИНФОРМАЦИИ

Орган на државна управа (назив)	ЈУ Завод за социјални дејности - Скопје
Изработил (име, презиме и функција)	Емилија Размоска (координаторка за еднакви можности) Марта Марковска (заменик координаторка за еднакви можности)
Период на известување	01.01.2021 – 31.12.2021
Датум на поднесување на извештајот	**14.02.2022**

Одговорно лице кој го одобрува извештајот и ја потврдува неговата веродостојност

Датум, 14.02.2022

Име и презиме Стојан Станиславски

Потпис

(Одговорно лице во органот на државна управа)

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА ЈУ ЗАВОД ЗА СОЦИЈАЛНИ ДЕЈНОСТИ СКОПЈЕ

Датум на прием на извештајот во Министерство за труд и социјална политика

____

Име Презиме (на службеникот од Сектор за еднакви можности кој го примил извештајот)

Потпис

2. НАВЕДЕТЕ ГИ СПРОВЕДЕНИТЕ АКТИВНОСТИ КОИ СЕ СОГЛАСНО ЗАКОНОТ ЗА ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ НА ЖЕНИТЕ И МАЖИТЕ:

2.1. Преземени основни и посебни мерки согласно чл. 5, 6 и 7 од ЗЕМ (заокружете)
- **А) Позитивни**
- **Б) Охрабрувачки**
- **В) Програмски - ДА**

2.2 Мерење на успешност на мерката (наведете кратки информации-показатели кој е резултатот со спроведувањето на оваа мерка):

Преку организирање и спроведување обуки за родова еднаквост како и внесување на родовата компонента во сите обуки во социјална заштита се подигнува свеста и се зајакнуваат компетенциите на стручните работници во системот на социјална заштита Истовремено се подигнува квалитетот на давање услуги на корисниците.

2.3. Дали имате предвидено показатели/индикатори за мерење на успешноста и напредокот (Ве молиме наведете само аутпут индикатори[1])

Користење на родово сензитивен вординг како во писмена међусебна комуникација со УСЗ и ЦСР така и во стручната документација изготвена од страна на стручните работници од ЦСР и УСЗ.

2.4. Доколку имате документи и прилози кои зборуваат за напредокот, ставете ги во прилог на извештајот

3. НАВЕДЕТЕ ГИ ПРЕЗЕМЕНИТЕ ИНИЦИЈАТИВИ ВО ИЗВЕШТАЈНИОТ ПЕРИОД:

3.1. Преземени иницијативи за инкорпорирање на принципот на еднакви можности на жените и мажите во стратешкиот план и буџетот на органот на државната управа (ОДУ), согласно член 11 од ЗЕМ:

3.2. Мерење на успешност на иницијативата (наведете кратки информации-показатели кој е резултатот со спроведувањето на оваа иницијатива):

3.3. Дали имате предвидено показатели/индикатори за мерење на успешноста и напредокот (пример за индикатор)

3.4. Доколку имате документи и прилози кои зборуваат за напредокот, ставете ги во прилог на извештајот:

4. СОРАБОТКА СО ДРУГИ ОРГАНИЗАЦИИ И БАЗА НА ПОДАТОЦИ:

4.1. Наведете ги активностите за унапредување на еднаквите можности на жените и мажите кои Вашата институција ги реализирала во соработка со социјалните партнери и невладините организации активни на полето на еднаквите можности на жените и мажите?

4.2. Дали базата на податоци со која располага ОДУ е разделена по пол?
а) база на податоци која се однесува на човечки ресурси
*** приложете документ со преглед на човечките ресурси поделени по пол (вкупен број на вработени,**

---

[1] *Аутпут индикаторите* ја мерат количината на стоки или услуги кои се добиваат со реализација на активностите од одделните програми, или пак број на жени и мажи опфатени со одделни програми. Пример за аутпут индикатор е број на мажи/жени опфатени со здравствените програми, број на жени опфатени со програмата за субвенционирање на земјоделството, број на жени од таргет група 24-49 години опфатени со Активните програмии мерки за вработување и др. Преземено од *Насоки за подготовка на предлог буџетска пресметка,* Министерство за финансии, http://www.mtsp.gov.mk/WBStorage/Files/OP_2012.pdf

по звање)

Базата на податоци која се однесува на човечките ресурси која ја води Заводот, како и останатите податоци согласно законските обврски покрај полово разделени содржи и други лични податоци за вработените.

б) база на податоци која се однесува на програмскиот дел (опфат на корисници по пол од одредени програми, услуги, мерки итн.)

Евиденцијата за стручните работници од ЦСР, УСЗ и кај други даватели на услуги, вклучени во процесот на почетна и континуирана професионална едукација содржи и полово разделени податоци.
Евиденцијата на стручни работници кои се стекнуваат со лиценца за работа и ја обновуваат истата, исто така содржи и полово разделени податоци.

*** приложете документ со краток опис на програма/услуга и податоци разделени по пол за предвидени корисници, целни групи, и податоци разделени по пол за опфатени корисници, целни групи итн.**

Доставуваме Извештај во прилог

5. РЕАЛИЗИРАНИ АКТИВНОСТИ И ПОСТИГНАТИ РЕЗУЛТАТИ СОГЛАСНО СТРАТЕШКИТЕ ДОКУМЕНТИ ОД ОБЛАСТА НА РОДОВАТА ЕДНАКВОСТ

5.1. Наведете кои се вашите обврски согласно Стратегијата за Родова Еднаквост (СРЕ), Националниот план за акција и оперативниот план за годината за која се известува.
Опишете според:
а) Постигнати резултати

- ***подобрен пристап и квалитет на социјални услуги за жените и мажите во однос на нивните специфични потреби од родова перспектива***
- ***континуирано користен родов концепт во стручната документација на ЗСД И УСЗ***

б) Реализирани активности

- ***континуирано зајакнување на капацитетите на стручните работници во системот на социјална заштита за родовиот концепт согласно Програма за континуирана професионална едукација на стручните работници во установите за социјална заштита и кај други даватели на услуги изготвена од ЈУ ЗСД за 2021 година.***
- ***Стручна документација со вграден родов концепт***
- ***Во состав на ЈУ Завод за социјални дејности Скопје работи Комисија за лиценцирање на стручни работници во системот на социјална заштита и кај други даватели на услуги, каде што се лиценцираат и давателите на услуги за специјализирани сервиси за родово базирано насилство.***
- ***Согласно изготвената Програма за континуирана професионална едукација, се испорачуваат обуки за давателите на услуги во социјална заштита меѓу кои и обуки за давателите на услуги во специјализираните сервиси за родово базирано насилство***
- ***Изготвена програма за полагање на испит за стекнување со општа лиценца за работа во дејноста социјална заштита***

в) Индикатори за мерење успешност – ***број на обучени стручни работници***

- ***Обука „Родова рамноправност во социјална заштита - 4 обуки, 102 учесници од кои 86 се од женски, а 16 се од машки пол .***
- ***Обука„ реинтеграција на жени жртви на насилство и семејно насилство„ - 6 – обуки, 78 учесници окои 65 се од женски пол и 13 од машки пол.***

Вкупно учесници: 180, од кои 151 се од женски пол и 29 од машки пол.

г) Потрошени средства за реализирани активности од областа на родовата рамноправност и извор на средства

5.2. Дали надлежностите и задачите на координаторот и заменик координаторот конкретно се утврдени во актот за систематизација на работните места во органите на државната управа?

ДА

5.3. На кои обуки во текот на извештајниот период координаторот и заменик координаторот имаат присуствувано?
Дали тие во обуките се јавиле како:

а) слушатели и активни учесници

б) **обучувачи**
- координатор и заменик координатор –**Родова рамноправност во социјална работа**

5.4. Во рамките на целосниот период на извршувањето на функцијата, наведете кои обуки (наведете тематски родова еднаквост и анти-дискриминација, трговија со луѓе, семејно насилство, родова еднаквост и социјална заштита итн). имаат посетено:

Трговија со луѓе – обучувач
Родово базирано насилство - учесник

5.5. Како добиените знаења се понатаму пренесени во Вашиот ОДУ, дали имате воспоставено метод или систем на пренесување на знаења (пренесување на информации, споделување на материјали, држење на кратки сесии за пренесување на знаења на колеги итн.)

Ве молиме опишете : *На стручни колегиуми и преку организациско учење.*

5.6. Колку и кои иницијативи (предлог закони, предлог стратегии, предлог информации до влада, предлог акциски планови, предлог буџети, предлог стратешки планови) координаторот и заменикот координатор за еднаквите можности на жените и мажите имаат доставено до ОДУ?

5.6. Колку од тие иницијативи биле успешни?

6. ПРЕДИЗВИЦИ, ДОБРИ ПРАКСИ И НАУЧЕНИ ЛЕКЦИИ:

6.1 **Наведете дали и со какви предизвици сте се соочиле во текот на извештајната година и какви предлози за нивно надминување сте дале**

6.2 Споделете пример за добра или лоша пракса

6.3. Наведете примери за научени лекции

7. ОПИШЕТЕ ГИ ВАШИТЕ СЛЕДНИ ЧЕКОРИ:

7.1. **Опишете накратко кој е вашиот план на активности за следната година и кон што ќе придонесат (имплементација на Стратегија за родова еднаквост, друг стратешки документ на ОДУ итн.)**

ЈУ Завод за социјални дејности согласно Програмата за континуирана професионална едукација на стручните работници во установите за социјална заштита и кај други даватели на услуги, врз основа на доставените планови за континуиран професионален развој во текот на 2022 година планира континуирано зајакнување на капацитетите на стручните работници во системот на социјална заштита за родовиот концепт, во насока на промовирање на еднаквоста и унапредување на различностите како и на родовата рамноправност во социјалната работа

8. ПРЕДЛОЗИ И СУГЕСТИИ ДО МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ТРУД И СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА:

8.1. Наведете Ваши предлози или иницијативи до СЕМ- МТСП во насока на подобрување на:

а) Функционалноста и координацијата на механизмите за родова еднаквост

б) Имплементација на Стратегија за родова еднаквост во секторските политики/програми

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА ЈУ ЗАВОД ЗА СОЦИЈАЛНИ ДЕЈНОСТИ СКОПЈЕ